

Nr. 25592 / 03.03.2025

APROB  
SECRETAR DE STAT,  
Ionel - Florian LIXANDRU**REGULAMENT SPECIFIC DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE  
A CONCURSULUI NAȚIONAL DE GEOGRAFIE  
„TERRA - MICA OLIMPIADĂ DE GEOGRAFIE”****I. Prezentare generală**

1. Concursul școlar național de geografie pentru clasele V-VII „Terra-Mica olimpiadă de geografie” se desfășoară în conformitate cu *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, Anexă la OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările și completările ulterioare, numită în continuare *Metodologie-cadru*, precum și cu prevederile prezentului *Regulament*.
2. Organizatorii concursului școlar național de geografie pentru clasele V-VII „Mica olimpiadă de geografie – Terra” sunt: Ministerul Educației și Cercetării, Societatea de Geografie din România și Editura CD PRESS.
3. Concursul școlar național de geografie „ Terra –Mica olimpiadă de geografie” se adresează elevilor din clasele V-VII din instituțiile de învățământ de stat și private din România.
4. Participarea la acest concurs este opțională și individuală. **Nu se percep taxe de participare** sau alte costuri din partea elevilor, părinților sau cadrelor didactice.
5. Concursul se desfășoară în **trei etape**: etapa pe școală/locală, etapa județeană/a sectoarelor municipiului București și etapa națională. La toate etapele, concursul constă într-o **probă teoretică (scrisă) de evaluare a competențelor specifice** prevăzute în programă.  
**Durata probei scrise este de 90 minute pentru fiecare etapă.**
6. Probele de concurs se desfășoară pe clase (clasa a V-a, clasa a VI-a, clasa a VII-a). Elevii pot participa numai la nivelul lor de studiu. **Nu se admite** participarea elevilor de la clasele inferioare la clasele superioare și nici invers.
7. Desfășurarea etapei naționale se realizează în **mediu online**, pe o platformă electronică care va funcționa special pentru acest concurs, platformă asigurată în colaborare cu Societatea de Geografie din România (SGR) și Editura CD PRESS.
8. Graficul de desfășurare și limitele de încadrare ale materiei pentru concurs sunt stabilite de inspectorul din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, președintele Comisiei Centrale a competiției naționale și sunt aprobate de către Secretarul de Stat, președintele Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare.
9. Pentru informații punctuale funcționează **un site al concursului**, realizat în colaborare cu Societatea de Geografie din România (SGR) și Editura CD PRESS.

## II. Etapele concursului și selecția elevilor

### 1. Etapa pe școală:

- Criteriile de participare a elevilor la această etapă sunt stabilite de către profesorul/profesorii de geografie din fiecare unitate școlară.
- Pentru această etapă subiectele și baremele de evaluare și de notare sunt elaborate la nivelul fiecărei unități de învățământ. Subiectele vor include imagini, suporturi grafice și cartografice și vor respecta următoarele criterii: să fie în concordanță cu programa de concurs, să asigure o cuprindere echilibrată a tematicii studiate, să permită tratarea lor în timpul acordat probei de concurs: **90 minute**.
- Nota minimă necesară pentru calificarea elevilor la etapa următoare și numărul de elevi calificați sunt stabilite de către comisiile de organizare și evaluare a acestei etape.

### Etapa locală:

- Pentru această etapă subiectele și baremele de evaluare și de notare sunt elaborate la nivelul fiecărui județ/sector al municipiului București, menținându-se precizările făcute pentru etapa anterioară.
- În cazul în care numărul de unități de învățământ/elevi care pot participa este mic, inspectoratele școlare pot decide să nu organizeze etapa locală, organizând direct etapa județeană/a sectoarelor municipiului București.

### 2. Etapa județeană/a sectoarelor municipiului București:

- Organizarea etapei județene se realizează de Comisia județeană/a sectorului municipiului București de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor, în conformitate cu prevederile art. 61 din *Metodologia-cadru*.
- Pentru această etapă **subiectele sunt unice** și sunt elaborate de grupul de lucru pentru subiecte format din membrii Comisiei Centrale a competiției naționale. Subiectele, în limba română și în limbile minorităților care solicită traducerea lor, vor fi transmise județelor în format electronic, fiind accesibile în dimineața zilei de concurs.
- Locul de desfășurare a competiției este stabilit de către fiecare inspectorat școlar județean/al municipiului București.
- Evaluarea lucrărilor scrise la această etapă se realizează în conformitate cu prevederile art. 75-83 din *Metodologia-cadru*.
- Punctajul minim necesar pentru calificarea elevilor la etapa națională este de **85 puncte**.
- Modul de atribuire a premiilor la această etapă se stabilește de către Comisia județeană de organizare.
- Din fiecare județ, respectiv sector al municipiului București participă la etapa națională primii **5 (cinci) elevi pentru fiecare an de studiu** (clasele a V-a, a VI-a, a VII-a), în ordinea descrescătoare a mediilor (**în total 15 elevi**).
- Pentru elevii care au obținut medii/punctaje egale și ocupă poziții în clasament care le conferă o potențială calificare, nu se face departajare, chiar dacă se depășește numărul total de elevi.

### 3. Etapa națională:

Etapa națională a concursului se organizează într-o unitate de învățământ din fiecare județ/sector participant, stabilită de către ISJ/ISMB, respectiv într-o sală dotată cu aparatură de supraveghere video și audio; înregistrările integrale pe CD ale etapei naționale de concurs vor fi arhivate de către Comisia județeană de Organizare a Concursului și vor fi trimise Comisiei Centrale a concursului pentru verificare, la solicitarea acesteia.

La această etapă fiecare concurent are acces la un computer, completează formularul de înscriere cu datele personale și ale unității școlare de unde provine și rezolvă proba scrisă online (testul grilă), pe platformă, **într-un interval de 90 de minute**. Rezultatele obținute de fiecare elev sunt transmise imediat, la finalul probei.

Accesul în sala de concurs pe perioada desfășurării acestuia nu este permis decât personalului de specialitate IT, profesorilor asistenți și reprezentanților Comisiei Județene de Organizare și ai Comisiei Centrale a concursului.

Subiectele și baremele de evaluare și de notare sunt elaborate de grupul de lucru pentru subiecte al Comisiei Centrale a competiției naționale constituit în acest sens și coordonat de inspectorul din Ministerul Educației și Cercetării, președintele acestei comisii. Grupul de lucru va asigura și traducerea subiectelor în limba maternă a elevilor participanți care aparțin diferitelor minorități. Baremele de evaluare se vor afișa pe site-ul concursului, după terminarea probei scrise. Clasamentul național va fi afișat pe site-ul concursului în maxim 10 zile de la finalizarea acestuia.

### **III. Organizarea concursului**

Responsabilitatea organizării și desfășurării concursului școlar național de geografie pentru clasele V-VII „Terra - Mica olimpiadă de geografie” revine:

- a) unităților de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală, inspectoratelor școlare județene, pentru etapa locală (comună, oraș),
- b) inspectoratelor școlare județene/ISMB, pentru etapa județeană;
- c) Direcției Generale Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar, din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, pentru etapa națională.

- În conformitate cu *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare* și în funcție de etapa de desfășurare a concursului se constituie **următoarele comisii**:

**1. Pentru etapa pe școală/locală: Comisia de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor** care are următoarea componență:

- *președinte*: directorul unității de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală/inspectorul școlar de specialitate sau metodistul numit de inspectorul școlar care are în responsabilitate și disciplina geografie, pentru etapa locală;
- *secretar*: un profesor din respectiva unitate de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală/un profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator/un informatician, pentru etapa locală;
- *membri*: profesorii de specialitate din respectiva unitate de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală/profesorii de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională, proporțional cu numărul de elevi participanți la etapa locală.

**2. Pentru etapa județeană/a sectoarelor municipiului București: Comisia județeană/a sectoarelor municipiului București de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor**, în cadrul căreia se constituie *trei subcomisii*: *subcomisia de organizare, subcomisia de evaluare și subcomisia de soluționare a contestațiilor*.

- Comisia județeană/a sectoarelor municipiului București de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor este propusă de Consiliul consultativ al disciplinei cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea concursului și este numită prin decizie a inspectorului școlar general, având următoarea **componență**:

- *președinte*: inspectorul școlar de specialitate/metodistul numit de inspectorul școlar care are în responsabilitate și disciplina geografie;
- *secretar*: un informatician sau un profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- *membri*: profesori de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională, proporțional cu numărul de elevi participanți.

- **Atribuțiile subcomisiei de organizare**:

- a) elaborează criteriile de calificare, cu respectarea prevederilor din prezentul regulament și stabilește numărul de locuri pentru etapa locală și județeană/a sectoarelor municipiului București;
- b) asigură logistica necesară desfășurării competiției;
- c) desemnează, convoacă și instruește profesorii asistenți (câte doi profesori asistenți pentru fiecare sală de concurs);
- d) multiplică și distribuie subiectele;
- e) multiplică baremele și le afișează după epuizarea timpului destinat probei scrise;

- f) colectează lucrările, le clasifică pe an de studiu, le amestecă, le numerotează de la 1 la n, le introduce în plicuri pe care le sigilează în vederea evaluării lucrărilor;
- g) resigilează lucrările contestate și le trimite subcomisiei de soluționare a contestațiilor;
- h) stabilește clasamentul final al etapei, realizează baza de date cu privire la participanții calificați pentru etapa națională și transmite la Ministerul Educației și Cercetării aceste date.

- **Atribuțiile subcomisiei de evaluare:**

- a) desemnează, convoacă și instruește profesorii evaluatori;
- b) evaluează lucrările/produsele repartizate de președintele comisiei județene, în conformitate cu baremul și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;
- c) completează borderourile de evaluare;
- d) verifică acuratețea evaluării lucrărilor;
- e) certifică rezultatele obținute în urma evaluării lucrărilor;
- f) verifică și avizează corectitudinea calculului punctajului lucrărilor scrise, pe care le certifică prin semnătură, eventuala convertire a punctajului în note finale și ierarhia participanților;
- g) transmite lucrările elevilor și rezultatele evaluării comisiei județene.

- **Atribuțiile subcomisiei de soluționare a contestațiilor:**

- a) reevaluează lucrările;
- b) completează borderourile de reevaluare;
- c) transmite lucrările și rezultatele finale ale reevaluării comisiei județene.

**3. Pentru etapa națională avându-se în vedere desfășurarea probei scrise în mediu online, pe o platformă electronică, se constituie următoarele comisii:**

**A. Comisia județeană/a sectoarelor municipiului București de organizare a competiției naționale**

- se constituie la nivelul județului/sectoarelor municipiului București, este aprobată prin decizie a inspectorului școlar general și este transmisă, spre informare, inspectorului din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

- Are următoarea **componentă**:

- *președinte*: inspectorul școlar de specialitate/metodistul numit de inspectorul școlar care are în responsabilitate și disciplina geografie/un profesor membru al Comisiei Naționale pentru disciplina geografie;

- *secretar*: informatician sau profesor, având competențe de operare pe calculator;

- *membri*: profesori din învățământul preuniversitar cu rezultate deosebite și experiență în organizarea competițiilor școlare.

- **Atribuțiile Comisiei județene/a sectoarelor municipiului București de organizare a competiției naționale:**

- a) realizează baza de date cu privire la participanții calificați la competiția națională;
- b) identifică și pune la dispoziție o sală cu terminale PC (în sediul unei unități de învățământ cu dotările necesare) și cu supraveghere video și audio;
- c) asigură prezența unui informatician/profesor de informatică pentru suport tehnic pe perioada desfășurării concursului;
- d) desemnează și convoacă profesorii asistenți: asigură pentru fiecare sală de concurs 3 (trei) profesori (de altă specialitate sau de geografie care nu au elevi în concurs), câte unul pentru fiecare clasă/nivel de studiu. Fiecare profesor va facilita elevilor de la clasa respectivă conectarea la platformă și va urmări buna desfășurare a probei de concurs.

**B. Comisia Centrală a competiției naționale** care are următoarea **componentă**:

- *președinte*: un cadru didactic universitar de prestigiu/o personalitate recunoscută în domeniu;

- *președinte executiv*: inspectorul din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;

- *vicepreședinți*: reprezentanți ai partenerilor, respectiv Societatea de Geografie din România și Editura CD PRESS, consilier CNPEE pentru specialitatea geografie;

- *secretar*: informatician/inspector de specialitate/profesor din învățământul preuniversitar având competențe de operare pe calculator;

• *membri*: inspectori școlari de specialitate, profesori din învățământul preuniversitar cu rezultate deosebite și experiență în organizarea competițiilor școlare.

- **Atribuțiile Comisiei Centrale a competiției naționale:**

- a) întocmește și obține aprobările Ministerului Educației și Cercetării pentru organizarea concursului;
- b) informează IȘJ/ISMB despre toate etapele organizării concursului și oferă suport metodologic;
- c) asigură documentația pentru realizarea site-ului concursului împreună cu partenerii;
- d) asigură funcționalitatea platformei pentru desfășurarea etapei naționale în mediu online;
- e) întocmește procedura de lucru pentru buna desfășurare a etapei naționale;
- f) elaborează subiectele și baremele de evaluare și de notare; grupul de lucru va asigura și traducerea subiectelor în limba maternă a elevilor participanți care aparțin diferitelor minorități;
- g) asigură soluționarea eventualelor contestații ce pot fi generate de funcționalitatea platformei sau alte situații particulare.
- h) stabilește rezultatele finale conform *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*.

#### **IV. Responsabilitățile partenerilor:**

- a) realizează platforma online și site-ul concursului;
- b) acordă diplomele și asigură resursele materiale pentru susținerea și desfășurarea concursului;
- c) pun la dispoziție resurse didactice suplimentare (online/tipărite) în vederea pregătirii pentru concurs (articole/hărți din reviste educaționale de popularizare a științelor, resurse online oferite de SGR etc.).

#### **V. Bibliografie:**

- Programa de concurs;
- Manualele școlare în vigoare pentru anul școlar în curs, pentru clasele V, VI, VII;
- Atlase geografice.

#### **VI. Premii:**

- La fiecare nivel de studiu, pentru etapa națională se acordă premii și diplome avizate ME pentru locul I, II, III și mențiuni pentru maximum 15 % din numărul participanților .
- Pe lângă premiile acordate de Ministerul Educației și Cercetării, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale, de către societăți științifice, organizații ale minorităților naționale din România sau străinătate, asociații profesionale, universități, autorități locale sau sponsori.

**Director General,**  
**Alin –Cătălin PĂUNESCU**

**Director,**  
**Liliana Maria TODERIU- FEDORCA**

**Inspector,**  
**Mihaela Florina ALEXANDRU**